



План работы
школьной библиотеки МБОУ Апачинская СОШ № 7
2022-2023 учебный год

Школьная библиотека доступна для учащихся и учителей согласно графика работы с 09³⁰ час. до 12³⁰ час.

Вводная часть

Основные задачи библиотеки :

- 1.1. Оказание помощи учителям и учащимся в учебно-воспитательном процессе.
- 1.2. Формирование фонда.
- 1.3. Оказание библиотечно-информационных услуг и услуг дополнительного образования.
- 1.4. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом по формированию информационной грамотности и информационной культуры школьников.
- 1.5. Пропаганда книги и чтения, координация деятельности с сельской библиотекой.

Направления деятельности библиотеки :

- воспитательная работа библиотеки;
- изучение читателей;
- обеспечение учебного процесса необходимой литературой;

Основные функции библиотеки :

- обеспечение педагогов и учащихся средствами библиотечного и информационного обслуживания;
- содействие получению навыков непрерывного самообразования школьников и молодых учителей;
- приобщение школьников к чтению как основному виду познавательной деятельности и формы проведения досуга;
- содействие сохранению и развитию русского языка как национального достояния;
- способствовать формированию ответственной гражданской позиции школьников.

	Содержание работы	Срок исполнения
1	Работа с фондом учебной литературы: - комплектование фонда учебной литературой - формирование общешкольного заказа на учебники - приём и обработка поступающих учебников	Сентябрь январь-март август-сентябрь

	- составление отчётных документов - работа с резервным фондом учебников: ведение учёта, размещение на хранение	в течение года в течение года
2	Обеспечение свободного доступа в библиотеке : - к художественному фонду, - к фонду учебников (по требованию), - к персональному компьютеру	постоянно
3	Выдача литературы читателям	постоянно
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	постоянно
5	Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей	постоянно
6	Работа с читателями : - обслуживание читателей на абонементе, -обслуживание читателей в читальном зале, - выставка книг к памятным и юбилейным датам	постоянно постоянно в течение года
7	Работа с педагогическим коллективом: - информирование учителей о новых поступлениях литературы, - оказание помощи учителям в поисках информации в Интернете, - участие во всех школьных мероприятиях.	в течение года
8	Работа с учащимися : - обслуживание учащихся согласно расписания работы библиотеки, - подбор литературы для чтения на летних каникулах	в течение года май- июнь
9	Библиотечно-библиографические и информационные знания учащихся : - 1 класс первое посещение библиотеки. Знакомство с библиотекой. - Работа со словарями. 6 класс «Словарь – это вселенная...» - информационный поиск на компьютерных программах 4-11 кл.	октябрь в течение года
10	Массовая работа : - выставка художественной литературы к юбилейным датам, - оформление стендов писателей –юбиляров: М.Цветаева – 130 лет со дня рождения С.Я.Маршак – детский писатель 135 лет со дня рождения Э.Успенский – детский писатель 85 лет со дня рождения М.Пришвин – писатель 150 лет со дня рождения С.Михалков – писатель 110 лет со дня рождения И.Ефремов – писатель 115 лет со дня рождения - Фотовыставка «Природа Усть-Большерецкого района» - стенд «Герои России» - ремонт художественной литературы и учебников - Мероприятие в 1-4 классах - «Камчатка – многонациональный регион» , выставка фото и книг	в течение года в течение года октябрь ноябрь ноябрь февраль март апрель в течение года январь март май
11	Профессиональное развитие : - участие в МО библиотекарей района, - освоение новых библиотечных технологий, - самообразование (журналы и газеты ШБ, Приказы и инструкции о библиотечном деле).	в течение года постоянно постоянно

12	Реклама библиотеки: - Уголок читателя – наглядно-информационные объявления и рекомендации, - выставка-рекомендация «Бережное обращение с книгой»	В течение года
13	Сотрудничество по обслуживанию читателей с библиотеками школ района	В течение года по мере требования

Библиотекарь МБОУ АСОШ № 7

Самко

Н.В.Самко