

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АПАЧИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7

с.Апача, ул.Школьная 4

тел. 23-2-42, 23-2-24 Эл.почта: apacha-school@mail.ru

ПРИКАЗ

№ 16- ОД

от 18.03.2022г.

Об утверждении локальных актов
по вопросу противодействия коррупции в школе

На основании пункта «а» части 2 статьи 1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-Ф «О противодействии коррупции» (далее – Закона о противодействии коррупции); в соответствии с частью 6 статьи 3 Закона о противодействии коррупции; в силу ст. 30 ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; Статьей 13.3 Закона о противодействии коррупции,

ПРИКАЗЫВАЮ:

§1. Утвердить «Положение о противодействии коррупции в МБОУ Апачинская СОШ № 7».

§2. Утвердить «План работы школы направленный на противодействие коррупции».

§3. Утвердить следующий состав Рабочей группы по противодействию коррупции в школе:

ФИО	Должность в организации	Должность в Рабочей группе (РГ)
П.П.Пархомец	Директор	Председатель
М.Ю.Дунаева	Зам.директора по УВР	Зам.председателя
Г.П.Возняк	Завхоз	Представитель РГ (ответственный за гос.закупки)
А.С.Ярыш	Электроник	Представитель РГ (ответственный за сайт)
Я.В.Пархомец	Педагог-психолог	Представитель РГ (ответственный за психол.сопр.)
С.Т. Эмуллы	Учитель истории и обществ.	Представитель РГ (независимый эксперт)

§4. Назначить М.Ю.Дунаеву, зам.директора по УВР, ответственным за работу по противодействию коррупции в школе и определить следующие функциональные обязанности ответственного за работу по противодействию коррупции в школе:

- Анализировать действующее антикоррупционное законодательство, коррупционные риски в школе;
- Планировать и организовывать :
 - деятельность школы по профилактике коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений;
 - разработку локальных нормативных актов по профилактике коррупционных или иных правонарушений;
 - осуществление систематического контроля за соблюдением требований антикоррупционной деятельности.
- Контролировать выполнение требований антикоррупционной деятельности всеми работниками школы;
- Корректировать антикоррупционную деятельность школы и иные локальные акты, нормативные акты, регламентирующие противодействие коррупции;
- Разрабатывать локальные нормативные акты по противодействию коррупции;
- Обеспечивать:
 - оценку коррупционных рисков;
 - выявление и урегулирование конфликта интересов;
 - своевременное внесение изменений в локальные нормативные акты по противодействию коррупции;
 - взаимодействие с гос.органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции;
 - участие представителей школы в коллективных инициативах по противодействию коррупции;
- Консультировать работников школы по вопросам противодействия коррупции;
- Осуществлять приём и регистрацию уведомлений о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, ведение журнала.

Директор МБОУ Апачинская СОШ № 7

П.П.Пархомец