Выбор модуля учебного курса

 «Основы религиозных культур и светской этики» в 3классе

2020/2021 учебного года

Методические рекомендации для специалистов муниципальных методических служб, руководителей и педагогов образовательных организаций

Камчатского края

Составитель: Пыхтеева Татьяна Николаевна,

старший преподаватель

КГАУ ДПО «Камчатский ИРО»

Для осуществления практической деятельности по обеспечению свободного, добровольного, информированного выбора родителями школьников модуля учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики» в общеобразовательных организациях Камчатского края, (далее ОО), необходимо изучить регламент (Письмо Минобрнауки России от 31.03.2015 г. № 08-461 «О направлении регламента выбора модулей курса ОРКСЭ». Сайт: https://kamchatkairo.ru/ КГАУ ДПО «Камчатский ИРО», Методическая, начальная школа.)

Настоящий регламент основывается на законодательстве Российской Федерации, закрепляющем преимущественное право родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на обучение и воспитание своих детей перед всеми другими лицами (часть 1 статьи 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон); право выбора родителями (законными представителями) обучающихся одного из учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включённых в основные общеобразовательные программы, направленных на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов Российской Федерации, о нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировой религии (мировых религий), или альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (части 1, 2 статьи 87 Федерального закона).

Администрации и ответственным лицам за выбор модуля курса ОРКСЭ образовательных организаций обратить особое внимание на порядок выборас обязательным соблюдением этапов информирования родителей (законных представителей) учащихся 3-х классов ОО о выборе модулей курса ОРКСЭ (предварительный, основной, заключительный). Рекомендуется составить план работы ОО по исполнению Регламента (Приложение 1).

1. На предварительном этапе осуществляется информирование родителей (законных представителей) обучающихся о праве на выбор. При этом важно:

- рассмотреть вопросы организации выбора в ОО на заседании органа самоуправления ОО (школьного совета и др.) с участием руководителя ОО, классных руководителей классов, в которых должны быть проведены родительские собрания, представителей родительского сообщества;

- назначить решением органа самоуправления или администрации ОО представителя администрации, ответственного за организацию и проведение выбора – руководитель (директор) ОО или заместитель руководителя (директора) ОО (далее – ответственный);

- довести информацию о выборе не менее чем за неделю до даты проведения родительского собрания классным руководителем или иным лицом по поручению ответственного до родителей (законных представителей) обучающихся (варианты передачи информации в регламенте);

- выявить при общении классного руководителя с родителями (законными представителями) возможные вопросы, которые могут быть поставлены на родительском собрании и не могут быть разъяснены непосредственно классным руководителем, а также проблемные ситуации, которые могут возникнуть на собрании;

- известить о таких вопросах, проблемных ситуациях ответственного и по возможности подготовиться к их решению, чтобы ко времени проведения родительского собрания проблемные ситуации были максимально исключены;

- не допускать при общении с родителями (законными представителями) обучающихся склонять их к какому-либо выбору под любыми предлогами (удобство для учителя, школы, класса, отсутствие возможностей обеспечить выбор, указания от органов управления образованием, отсутствие подготовленных учителей, учебников и др.); отклонять просьбы со стороны родителей (законных представителей) обучающихся «помочь с выбором», «посоветовать» и т. п.;

- отклонять подобные просьбы со ссылкой на исключительную ответственность родителей за выбор, их преимущественное право на воспитание и обучение детей перед всеми иными лицами, гарантированное законодательством об образовании. Возможен только совет: ориентироваться на образ жизни, культуру, традиции, принятые в семье ребёнка, а также на его личные интересы.

2. На основном этапе при подготовке и проведении родительского собрания важно:

- определить заранее дату проведения родительских собраний в классах, чтобы эти сведения можно было внести в текст информации для родителей (приложение 2);

- разместить информацию о дате родительского собрания в классе с указанием темы собрания должна на официальном сайте ОО не позднее, чем за 7 дней до даты проведения родительского собрания;

- помнить, что дата проведения родительского собрания не должна изменяться менее чем за 3 дня до назначенной даты собрания, указанной в информации, опубликованной на официальном сайте ОО;

- пригласить на родительское собрание класса 1) родителей (законных представителей) обучающихся в классе; 2) ответственного за выбор представителя администрации; 3) классного руководителя; 4) педагогов, которые предусматриваются в качестве учителей по модулям курса ОРКСЭ; 5) представителя родительского комитета в ОО; 6) выразивших желание участвовать в собрании официальных представителей Петропавловской и Камчатской епархии, которая обладает юридическим статусом «Централизованная религиозная организация» в Камчатском крае. Информация о выборе модулей курса ОРКСЭ направляется Министерством образования Камчатского края представителям мусульманской, буддисткой, иудейской общин нашего края;

- допускается проведение общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся нескольких (двух и более) классов. В таком случае протоколы родительского собрания должны быть оформлены по каждому классу на основе личных заявлений родителей (законных представителей) обучающихся в каждом классе.

- ведение собрания предоставляется ответственному или руководителю (директору) ОО;

- при проведении родительского собрания рекомендуется следовать примерному плану: 1. Вводное выступление ответственного или руководителя (директора) образовательной организации по теме собрания. 2. Представление педагогических работников, которые предполагаются в качестве учителей по всем модулям курса ОРКСЭ. Представление содержания образования по модулям курса ОРКСЭ;

-рекомендуется использовать материалы по проведению родительского собрания – (презентация, сопроводительный текст, видеоролик), подготовленные представителями Оргкомитета по подготовке и проведению родительского собрания по выбору модуля курса ОРКСЭ (далее – Оргкомитет). Материалы находятся на сайте КГАУ ДПО «Камчатский ИРО». Сайт: https://kamchatkairo.ru/ КГАУ ДПО «Камчатский ИРО», Методическая, начальная школа, материалы для подготовки родительского собрания по выбору модуля курса ОРКСЭ;

- родителям (законным представителем) на основе подготовленных Оргкомитетом материалов педагогическими работниками, предполагаемыми в качестве учителей по всем модулям курса ОРКСЭ должны быть последовательно представлены все модули курса ОРКСЭ вне зависимости от предполагаемого выбора родителей (законных представителей) обучающихся;

- в представлении конфессиональных модулей (не учебников) по религиозным культурам имеют право участвовать, выступить на собрании официальные представители соответствующих религиозных организаций;

- ответить на вопросы родителей (законных представителей) обучающихся могут как представители администрации и педагогические работники ОО, так и представители соответствующих религиозных организаций;

- заполнение личных заявлений должно осуществляться родителями (законными представителями) обучающихся самостоятельно, от руки. В заявлении указываются: 1) название ОО и место её нахождения (город, посёлок и др.); 2) фамилия и инициалы руководителя (директора) ОО; 3) класс, в котором обучается ребёнок; 4) фамилия и имя ребёнка; 5) название выбранного модуля курса ОРКСЭ; 6) дата; 7) личная подпись (подписи) родителя (законного представителя) обучающегося с расшифровкой (*приложение 3);*

- сбор заполненных родителями (законными представителями) личных заявлений, проверка правильности их оформления, сверка числа личных заявлений по списку учащихся каждого класса осуществляется педагогическими работниками ОО, присутствующими на родительском собрании (возможно, по параллелям 3-х классов)

На заключительном этапе подводятся итоги выбора, информации о выборе направляется в органы управления образованием.

Важно помнить, что по каждому классу должен быть оформлен протокол родительского собрания класса (*приложение 4).* Данные по выбору в правом столбце указываются в численной форме, с дублированием их в письменной форме в скобках, например: 12 (двенадцать), 21 (двадцать один), 5 (пять) и т. п. При отсутствии выбора одного или нескольких предметов (модулей) следует указать в соответствующей строке: 0 (ноль). Протокол должен быть подписан классным руководителем и председателем родительского комитета класса.

В случае отсутствия родителей некоторых учащихся на собрании и получении от них заявления в более поздние сроки в протокол могут быть внесены изменения, или он может быть переоформлен. Это необходимо сделать до направления данных в органы управления образованием информации в электронном виде.

Данные протоколов по каждому классу должны соответствовать числу и содержанию личных заявлений родителей в каждом классе.

После сбора всех заявлений на родительских собраниях и добора заявлений от отсутствовавших родителей ответственный оформляет лист сводной информации образовательной организации *(приложение 5*), который подписывается руководителем (директором) ОО и председателем родительского комитета ОО, скрепляется официальной печатью ОО.

В установленные сроки в органы управления образованием передаётся информация о выборе в ОО в установленном виде (в электронном виде или лист сводной информации в печатном виде).

В ОО по итогам выбора сохраняются: 1) заявления родителей; 2) протоколы родительских собраний; 3) оригинал или копия листа сводной информации. Указанная документация сохраняется в ОО не менее 5 лет.

При проведении процедуры выбора модуля курса ОРКСЭ могут возникнуть особые условия. Это:

- предварительный сбор заявлений от родителей (законных представителей), которые могут отсутствовать в период выбора в ОО и соответственно на родительском собрании по уважительным причинам; выявление ответственным или, по его поручению, классным руководителем заранее таких родителей (законных представителей), информирование их о выборе, а также передача бланков заявлений, их проверка и обеспечение сбора;

- изменение выбора модуля курса ОРКСЭ родителями (законными представителями) после подведения итогов родительских собраний и направления информации в органы управления образованием (в исключительных случаях). Решение об удовлетворении такого заявления принимается руководителем (директором) ОО по согласованию с педагогическими работниками, которые предполагаются в качестве учителей по модулям курса ОРКСЭ. Изменение выбора должно быть оформлено новым заявлением от родителей (законных представителей) обучающегося, которое также должно сохраняться в ОО, вместе с их первоначальным заявлением.

**Проведение родительского собрания по выбору модуля курса ОРКСЭ в дистанционном формате**

Ввиду ограничительных мер по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2021 году проведение родительских собраний в общеобразовательных организациях Камчатского края запланировано в дистанционном формате. В настоящее время Министерством формируется сводный график проведения родительских собраний по выбору родителями модуля курса ОРКСЭ.

В существующих условиях Министерство образования рекомендует организовать в общеобразовательных организациях родительские собрания посредством видеоконференцсвязи на любых доступных платформах (Письмо Министерства образования Камчатского края).

С целью повышения качества процедуры по выбору модуля курса ОРКСЭ в образовательных организациях Камчатского края и для своевременного информирования родителей учащихся третьих классов об учебном курсе ОРКСЭ целесообразно предварительно разместить в группах мессенджера WhatsApp, на сайтах общеобразовательных организаций, в социальных сетях следующие материалы, подготовленные на уровне региона:

1. Материалы для информирования родителей в школьных WhatsApp чатах: Инфографика (шесть слайдов с описанием) и видеоролик о курсе ОРКСЭ.
2. Материалы для проведения родительских собраний. Презентация с текстом.
3. Примерный план подготовки и проведения родительских собраний по выбору модуля курса ОРКСЭ, методические рекомендации для проведения родительских собраний в ОО по выбору модуля курса ОРКСЭ на основе Регламента). Сайт: https://kamchatkairo.ru/ КГАУ ДПО «Камчатский ИРО» методическая, начальная школа материалы для родительских собраний).

Данные материалы будут направлены в адрес образовательных организаций Камчатского края в срок не позднее 25 февраля 2021 года.

Рекомендуемые дата и время проведения родительского собрания: март, апрель, май; 18-00 (19-00). Общее время проведения собрания: 50-80 мин.

Информация о проведении собрания может быть размещена на информационном стенде, сайте ОО, в дневниках учащихся (классными руководителями) не позднее, чем за 7 дней до даты проведения собрания. Дата собрания не должна изменяться менее, чем за 3 дня до назначенной даты.

Не позднее, чем за 7 дней до даты проведения родительского собрания на сайте ОО, в WhatsApp чатах учащихся 3-х классов размещение классным руководителем следующих материалов: Инфографика (6 слайдов с описанием), видеоролик о курсе ОРКСЭ, а также оповещение о размещенных материалах родителей.

**Заключительный этап**

Заполнение личных заявлений родителей (законных представителей)

1. Передать бланк заявления для заполнения родителями через учащегося или сайт ОО

2. Родителям заполнить заявление согласно образцу, указать выбранный модуль *(от руки*)

3. Отказ от изучения любого из шести модулей не допускается.

4. Передать заполненное заявление в ОО классному руководителю лично, через обучающегося, дистанционно (сайт школы, SMS или WhatsApp).

5. Подсчет голосов, объявление итогов собрания (классные руководители и председатели или члены классных родительских комитетов)

6. В сроки, установленные муниципальным отделом образования *ответственный* направляет и хранит информацию о выборе в установленном Регламентом виде.

7. *Ответственный* оформляет лист сводной информации ОО, который подписывается руководителем (директором) ОО и председателем родительского комитета ОО, скрепляется официальной печатью ОО

8. В установленные сроки в органы управления образованием передаётся информация о выборе в ОО модулей курса ОРКСЭ в установленном виде (в электронном виде или лист сводной информации в печатном виде)

9. Обратить внимание на наличие в Регламенте особых условий заполнения и передачи заявлений родителями в ОО

Предварительную информацию о выборе родителями обучающихся 3-х классов модуля курса ОРКСЭ Министерство образования Камчатского края просит предоставить в срок не позднее чем через неделю после окончания последнего родительского собрания в муниципальном образовании согласно приложению № 2 Письма Министерства образования в адрес образовательных организаций (от 10 февраля 2021 г.) по адресу электронной почты: LebedevaLA@kamgov.ru.

Приложение 1

**Образец локальных актов для руководителей и педагогов ОО**

Приказ \_\_\_\_\_\_ года № Об утверждении плана информирования родителей (законных представителей) о ходе подготовки и внедрения курса ОРКСЭ и плана методической работы по сопровождению педагогов

В связи с введением в 2012 году в учебный план \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»

П р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план информирования родителей (законных представителей) о ходе подготовки и внедрения курса ОРКСЭ (Приложение 2) и план методической работы по сопровождению педагогов (Приложение 1).

 2. Зам. директора по УР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_., преподавателям ОРКСЭ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечить информирование родителей (законных представителей) о ходе подготовки и внедрения ОРКСЭ в соответствии с планом.

3. Зам. директора по УР \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечить методическое сопровождение педагогов, преподающих ОРКСЭ, в соответствии с планом.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение 2

**Информация**

**о преподавании в 4-х классах образовательных организаций комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»**

Уважаемые родители!

В 4-х классах образовательных организаций Российской Федерации осуществляется преподавание комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики», включающего шесть учебных модулей по выбору семьи, родителей (законных представителей) школьника:

 «Основы православной культуры»;

 «Основы исламской культуры»;

 «Основы буддийской культуры»;

 «Основы иудейской культуры»;

 «Основы мировых религиозных культур»;

 «Основы светской этики».

Преподавание направлено на воспитание учащихся, формирование, прежде всего, их мировоззрения и нравственной культуры с учётом мировоззренческих и культурных особенностей и потребностей семьи школьника. В связи с этим выбор для изучения школьником основ определённой религиозной культуры или мировых религиозных культур, или основ светской этики согласно законодательству Российской Федерации осуществляется исключительно родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося.

При этом вы можете посоветоваться с ребёнком и учесть его личное мнение.

Преподавать все модули, в том числе по основам религиозных культур, будут школьные учителя, получившие соответствующую подготовку.

Для осуществления выбора необходимо личное присутствие (возможно одного из родителей) на родительском собрании и личное заполнение заявления, которым будет письменно зафиксирован ваш выбор.

На родительском собрании вам будет представлено содержание каждого из указанных модулей, вы сможете получить ответы на вопросы от представителей администрации школы, педагогов, представителей соответствующих религиозных организаций.

Присутствие на собрании, по крайней мере, одного из родителей и заполнение личного заявления о выборе – обязательно.

Отказ от изучения любого из шести модулей не допускается.

Дата, время, место проведения родительского собрания:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С уважением, администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, место нахождения образовательной организации)

Приложение 3

Директору образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, место нахождения образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

Заявление

Мы, родители (законные представители) учащегося \_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» класса образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование, место нахождения образовательной организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И. ребёнка), из предлагаемых на выбор модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»:

 «Основы православной культуры»,

 «Основы исламской культуры»,

 «Основы буддийской культуры»,

 «Основы иудейской культуры»,

 «Основы мировых религиозных культур»,

 «Основы светской этики»

выбираем для своего ребёнка изучение модуля (написать от руки):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 4

Протокол

родительского собрания \_\_\_\_ «\_\_\_\_» класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, место нахождения образовательной организации)

Результаты выбора родителями (законными представителями) обучающихся \_\_\_\_ «\_\_\_\_» класса модулей комплексного курса «Основы религиозных культур и светской этики»:

Название модуля

Число учащихся

 (число цифрами и письменно)

Основы православной культуры

Основы исламской культуры

Основы буддийской культуры

Основы иудейской культуры

Основы мировых религиозных культур

Основы светской этики

Дата «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Классный руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Председатель родительского комитета класса

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 5

Лист сводной информации

о результатах выбора родителями (законными представителями) обучающихся модулей комплексного учебного курса «Основы религиозных культур и светской этики»

Образовательная организация

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, место нахождения)

Название модуля

Число учащихся

 (число цифрами и письменно)

Основы православной культуры

Основы исламской культуры

Основы буддийской культуры

Основы иудейской культуры

Основы мировых религиозных культур

Основы светской этики

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Директор образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование, место нахождения образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

Председатель родительского комитета образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)

М.П.